

Formation « Migration Guide PMBOK® Version 5 vers version 6 »

Notre promesse

1. Le management de projet est de plus en plus présent dans les organisations. Les résultats obtenus grâce aux projets sont satisfaisants. Cependant, la pression de l'environnement, de la crise et des clients augmente. Le chef de projet doit utiliser de nouveaux outils et mettre en œuvre de nouvelles pratiques. Il doit se professionnaliser pour mener à bien les projets qui lui sont confiés. La certification PMP® apporte une réponse efficace à ses problématiques.
2. Cette formation a pour but de vous aider à identifier les changements apportés par la **VERSION 6** du *Guide PMBOK®*!
3. Nos formateurs seront là pour répondre à toutes vos questions.
4. De nombreux jeux pédagogiques digitaux sont mis à disposition des stagiaires pour réviser sur smartphone, tablette ou PC.
5. Une simulation de questions types version 6 sera réalisée

PMBOK, PMP, PgMP, PMI-SP, PMI-RMP et le logo PMI Registered Education Provider sont des marques déposées du Project Management Institute, Inc.

Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de :

- Connaître et comprendre les processus de management de projet décrits dans le Guide PMBOK® version 6 ainsi que les outils et techniques qui ont changé par rapport à la version 5.
- Savoir comment s'organiser pour être en condition de succès à l'examen.

Les plus

- L'expertise des formateurs, tous certifiés PMP® et qui forment 50 à 100 personnes chacun par an depuis 8 ans.
- De nombreux outils pédagogiques (en Français et en Anglais) et exercices permettant de s'approprier les concepts nécessaires à l'examen.
- En option, un accès à un simulateur d'examen PMP® en Français et en Anglais.
- Cette formation vous procure les 7 heures nécessaires à votre éligibilité ou vous apporte 7 PDUs si vous êtes certifiés.

Détails de la formation

SESSIONS : 6 juin et 21 juin

contact@conseilorga.com

Les horaires : 09:00 – 17H30

DUREE

1 jour (7 H)

LIEU

Paris ou Lyon

COÛT

850€HT

NOMBRE DE PARTICIPANTS

3 à 12 personnes



A propos des formateurs

Des formateurs certifiés PMP® par le PMI® avec plus de 20 ans d'expérience chacun. Nos formateurs accompagnent les organisations dans leurs changements en se basant sur des pratiques issues du *Guide PMBOK®*, ils vivent quotidiennement ce qui est écrit dans cet ouvrage. Ainsi, vous aurez de nombreux retours de leur expérience durant la formation.

ConseilOrga S.A.R.L. - 189, Rue Paul Delannoy F- 59230 ROSULT

Vincent Drecq - Email : contact@conseilorga.com – Site Web : www.conseilorga.com

RCS Valenciennes - N° SIRET : 500 057 542 00010

Déclaration d'activité formation enregistrée sous le n°31 59 08576 59 auprès du Préfet de la région Nord/Pas-de-Calais

© 2017 ConseilOrga - Toute reproduction interdite sans autorisation écrite préalable de ConseilOrga

1. une journée en présentiel

- Introduction
 - Rappels sur le *Guide PMBOK®*, son histoire, son utilité et son évolution depuis sa création.
 - Rappels sur l'examen PMP®
- Les principales évolutions du guide par rapport à la version 5
 - Les cycles de vie adaptatifs (Agiles) et cycles de vie hybrides
 - Le rôle du chef de projet
 - La gestion des connaissances
 - La gestion des risques
- La structure du guide
 - Les principaux concepts
 - Les tendances et pratiques émergentes
 - Les Considérations relatives à l'adaptation (Tailoring)
 - Les Considérations relatives aux environnements agiles/adaptatifs
- Les principales différences
 - Les nouveaux processus et le processus qui disparaît
 - Les changements de terminologie
 - Les changements sur les outils et techniques
- Les changements détaillés au niveau des entrées et sorties
 - Ce qui reste identique
 - Ce qui change et pourquoi
 - Les évolutions de traduction
- Les changements détaillés au niveau des outils et techniques
 - Ce qui reste identique
 - Ce qui change et pourquoi
 - Les évolutions de traduction
- *Entraînement sur quelques questions «types» d'examen PMP®*

Pour qui ?

- Chefs de projet de programme et de portefeuille.
- Directeur de projet.
- Responsable PMO (Project Management Office)
- Personnes certifiées désireuses de connaître les changements du *Guide PMBOK®*

Les prérequis

- Il est préférable de connaître le contenu d'une version antérieure d'un *Guide PMBOK®*
- Pour être éligible à la certification PMP®, le stagiaire doit avoir :
 - Soit 4500 heures de pratique en management de projet sur les 8 dernières années et un diplôme universitaire égal à bac+3 ou plus.
 - Soit 7500 heures de pratique en management de projet sur les 8 dernières années et avoir le baccalauréat.

Moyens pédagogiques de la formation

La formation est dispensée en présentiel par des formateurs expérimentés (plus de 15 ans de pratique), certifiés PMP® (Project Management Professional) par le PMI® (Project Management Institute).

Support fourni en version électronique.

En option :

- Un support est fourni en version papier.
- Un accès à plusieurs outils pédagogiques leur permettant de réviser et de s'entraîner, notamment.
- Le *Guide PMBOK®* en Français ou Anglais
- Un accès pendant un an à un simulateur d'examen, disponible en Anglais et en Français
- Un accès pendant un an à des ressources pédagogiques en format e-learning permettant de s'entraîner sur les terminologies du *Guide PMBOK®*. Ces ressources sont disponibles en Français et en Anglais également.

Suivi et évaluation

Le suivi de la formation est effectué à l'aide de feuilles de présence, signées par demi-journée, par chaque participant.

L'évaluation de la formation est effectuée par un questionnaire de satisfaction en fin de stage.